

Praktikum „Technische Redaktion“

Praktikum für Studenten an Fachhochschulen und Universitäten



virtual7 gmbh



virtual7 GmbH – The ORACLE Middleware Experts

virtual7 hat seinen Schwerpunkt in der Beratung, der Konzeption, dem Management und der Durchführung kundenspezifischer Software-Projekte im Portal- und Business Intelligence-Umfeld mit Fokus auf der Optimierung von Geschäftsprozessen. In diesem Umfeld schaffen wir für unsere namhaften Kunden kaufmännisch und technologisch anspruchsvolle Lösungen mit einem außergewöhnlich hohen Innovationsgrad.

Als derzeit führender ORACLE-Partner im Bezug auf die Portal- und Middleware-Entwicklung in Deutschland gilt es im Rahmen innovativer Projekte fortlaufend neue Technologien zu validieren und deren Einsatzmöglichkeiten in realen Projekten zu überprüfen. Proof-of-Concept's und Prototypen ermöglichen uns und unseren Kunden dabei die Machbarkeit technischer Herausforderungen abzuschätzen und damit neue Wege zur Umsetzung fachlich anspruchsvoller Anwendungen zu beschreiten.

Dein Umfeld

Bei virtual7 findest Du eine kreative und innovative Arbeitsumgebung. Du kannst Dich auf die Mitarbeit in einem jungen, hochmotivierten und internationalen Team freuen. Unsere interessanten und namhaften Kunden bieten Dir herausfordernde Aufgabenstellungen und ermöglichen eigenverantwortliches Arbeiten. Unser enger Kontakt zum Hersteller ORACLE bietet Dir die Möglichkeit ständig mit State-of-the-Art-Produkten zu arbeiten und so technologisch am Puls der Zeit zu sein. Zudem stellen wir durch unsere Teilnahme im Quality Placements Network (Q-PlaNet) die hohe Qualität Deines Praktikums nach internationalen Richtlinien sicher.



Deine Aufgaben

In Deinem Praktikum arbeitest Du von Anfang an an Projekten unserer namhaften Kunden wie auch an internen, unternehmensweiten Projekten mit und bist so zum Beispiel in folgenden Bereichen tätig:

- Technische und fachliche Dokumentation von Kundenprojekten
- Erstellung von Schulungsunterlagen und Standard-Dokumentationen
- Unterstützung in der Standardisierung und Einführung unternehmensweiter Prozesse und Systeme
- Dokumentation bereichsübergreifender Prozesse in deutscher und/oder englischer Sprache

Die Mitarbeit in Prozessen, die die operative Basis des Projektgeschäftes von virtual7 in den kommenden Jahren bilden werden, die Unterstützung in realen, abwechslungsreichen Projekten und die schnelle Verantwortungsübertragung für Deine Arbeit schaffen einen hohen praktischen Bezug durch den Du im Rahmen Deines Praktikums Dein Wissensspektrum deutlich erweitern wirst.

Dein Profil

- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office-Produkten
- Praktische Erfahrungen in der Dokumentation von Prozessen und Software-Projekten
- Grundlegende Erfahrungen in HTML und web-basierten Anwendungen
- Hohe Flexibilität, Engagement und Selbständigkeit; Qualitätsbewusstsein und konsequentes, zielorientiertes Arbeiten
- Talent dafür, komplexe Abläufe verständlich zu beschreiben sowie das richtige Gespür für Details
- Studiengang Technische Redaktion, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsingenieurwesen oder eine vergleichbare Studienrichtung
- Sehr gute Deutschkenntnisse, gute bis sehr gute Englischkenntnisse
- Freude an der Mitarbeit in einem jungen, engagierte, hochmotivierten Team
- Praktikumsdauer von mindestens 3 - 6 Monaten

Deine Bewerbung

... richtest Du bitte per Email an jobs@virtual7.de oder per Post an

virtual7 GmbH
Herrn Marcus Weiß
Zeppelinstraße 2
76185 Karlsruhe



Gerne steht Dir für Fragen auch Herr Marcus Weiß unter der Nummer +49.721. 61 90 17-0 zur Verfügung.

<http://jobs.virtual7.de>